

РАБОТА В КОМАНДЕ, ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТА: КАК ПРАВИЛЬНО ПРЕДСТАВИТЬ СВОЮ РАБОТУ

ОЦЕНКА И РЕФЛЕКСИЯ В ПРОЕКТНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: КАК АНАЛИЗИРОВАТЬ
РЕЗУЛЬТАТЫ И ИЗВЛЕКАТЬ УРОКИ ПОСЛЕ
ЗАЩИТЫ



Команда проекта



Команда проекта – это группа людей, объединенных работой над общими целями и задачами, такими как разработка нового продукта или совершенствование аналогов и поиск новых идей



Если футболист теряет мяч, остальные игроки подхватят его и сделают всё, чтобы забить гол

Команда проекта

Функции команды:



Планирование – определение результата, сроков достижения цели



Разработка – непосредственное создание продукта или услуги



Контроль



Решение проблем



Обучение - обмен навыками и повышение компетенций

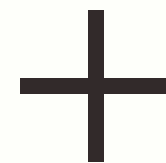


Мотивация

Результат команды



Синергия - эффект от объединенных усилий, когда результат становится больше, чем простая сумма этих усилий. Командам по сравнению с отдельными работниками лучше удастся объединить разносторонние навыки и взгляды для достижения более эффективных решений



Приверженность - возникает только при активном участии всех членов команды, а также, когда все члены команды чувствуют, что их ценят, они приносят пользу и в них нуждаются



Командные роли



1. Классический лидер – тот, кто ведет за собой всех людей.
2. Менеджер проекта - организует и координирует всю работу над проектом, осуществляет взаимодействие внутри команды.
3. Бизнес-аналитик или аналитик - анализ потребностей заказчика, сбором и анализом информации по проекту.
4. Основные члены команды – выполняют разнообразные задачи, вносят вклад в конечный результат, соблюдая личные сроки и KPI.
5. «Стейкхолдеры» - работают с командой и влияют на нее и на результат проекта из вне (потребители, партнеры, спонсоры).

Мотивация и эффективная работа



Условия для мотивации, эффективной работы и сотрудничества в команде

- Наличие конкретной, измеримой, достижимой и реалистичной цели
- Грамотное распределение ролей и зон ответственности для каждого участника
- Наличие необходимых ресурсов: информационных, человеческих, технических и финансовых.

Презентация проекта



Основные критерии при подготовке презентации

- Исследование аудитории, для которой подготавливается презентация – знание интересов и ожиданий аудитории поможет адаптировать содержание презентации (например, инвесторы, преподаватели, клиенты)
- Определение целей презентации – например, привлечение инвестиций, получение обратной связи, утверждение проекта
- Сбор и вычленение информации.

Структура презентации



- Введение – представление команды, аннотация проекта
- Проблема и решение – описать проблему, которую решает ваш проект, представить ваше решение и объяснить, почему оно лучше существующих альтернатив
- План реализации – основные этапы реализации проекта, дорожная карта
- Экономика и финансы – финансовая модель проекта
- Заключение и выводы

Техники эффективного выступления



Практика - репетирование и повтор своей презентации помогает увереннее чувствовать себя при защите проекта



Использование визуальных материалов – наполнение презентации графиками и изображениями



Время - следить за таймингом

