

№ 266

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

«28» 08 2024 г.

г. Самара

*О реализации модуля проектной деятельности  
Обучающихся в 2024-2025 учебном году*

В соответствии с Положением № П-1016 от 28.06.2024г. «О проектной деятельности обучающихся в ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет, Приказом № 1/583 от 26.08.2024 «Об актуализации проектных тематик Биржи проектов», в целях обеспечения реализации модуля проектной деятельности в составе основных образовательных программ в 2024-2025 учебном году

### ОБЯЗЫВАЮ:

#### 1. Заведующих выпускающими кафедрами:

1.1. Обеспечить предоставление в срок **до 06.09.2024** в Центр проектного обучения с использованием формы (clk.ru/3CroCc) сведений о преподавателях, которым на 2024-2025 учебный год запланирована нагрузка по руководству учебной (проектной) практикой (1 - 2 курсы бакалавриата и специалитета) и/или по дисциплине «Практико-ориентированный проект» (3 - 4 курсы бакалавриата и специалитета).

1.2. Организовать в течении учебного года проведение занятий со студентами по Учебной (проектной) практике, по дисциплине «Практико-ориентированный проект» в группах строго по расписанию в единый проектный день (вторник четной недели) в соответствии с учебной нагрузкой.

Студенты, зачисленные в проектные команды трека «Технологическое предпринимательство», в соответствии с Приказом № 1/583 от 26.08.2024 «Об актуализации проектных тематик Биржи проектов», занимаются по индивидуальному расписанию проектной работы (размещается в личном кабинете АИС Университет) с руководителями проектов.

Студенты, зачисленные на треки «Школа лидеров» и «Высшая научная школа», обучаются по расписанию указанных треков (зачисление на треки осуществляется в срок до 24.09.2024).

1.3. Запланировать на осенний семестр 2024-2025 учебного года проведение в единые проектные дни дополнительных учебных мероприятий в очном формате (лекций, мастер-классов и др.), за счет почасовой нагрузки, в соответствии с распоряжением №264 от 16.08.2024 «О нагрузке по реализации модуля проектной деятельности».

Информацию с указанием даты, времени, вида (лекций, мастер-классов и др.) и наименования каждого мероприятия, ведущего преподавателя направить в **срок до 20.09.2024** в Центр проектного обучения для формирования сводного расписания с использованием формы: clk.ru/wFtQb. Информация о дополнительных учебных мероприятиях, планируемых кафедрами для проведения в единый проектный день, может актуализироваться в течение учебного года.

#### 2. Центр проектного обучения (Костылеву И.Б., Кочетову Т.Н.):

2.1. Обеспечить своевременное информирование преподавателей, занятых в реализации модуля проектной деятельности, по вопросам организации проектного обучения посредством рассылки

информации на электронные адреса выпускающих кафедр, при необходимости деканов факультетов/дирекций институтов, а так же на личные контакты преподавателей (при наличии).

- 2.2 Своевременно формировать и доводить до кафедр сводное расписание дополнительных учебных мероприятий, в том числе, запланированные кафедрами.
3. **Руководителей учебной практики и руководителей проектов** (в случае участия в проектных командах студентов 1 и 2 курсов) в **срок до 26.09.2024** подготовить и содержательно наполнить индивидуальные задания (дневники) студентов для прохождения учебной практики в осеннем семестре 2024-2025 учебного года, оформленные в виде электронных документов по шаблону (для 1 курса – [clck.ru/sm2AX](http://clck.ru/sm2AX), для 2 курса – [clck.ru/sm32Y](http://clck.ru/sm32Y)), а также предоставить в Центр проектного обучения ссылки на них с использованием формы ([clck.ru/3CLDse](http://clck.ru/3CLDse)). На каждую учебную группу и/или проект формируется **отдельный** электронный документ. Информация об организации учебной практики с формами и инструкцией по подготовке и передаче необходимой к предоставлению документации доступна по ссылке: [clck.ru/33JtuQ](http://clck.ru/33JtuQ).
4. Руководителей учебной практики и преподавателей дисциплин «Практико-ориентированный проект» и «Мастерская инноваций» вверенных учебных групп в **срок до 26.09.2024** зарегистрировать студентов (за исключением студентов, вошедших в проекты треков «Технологическое предпринимательство», «Высшая научная школа» и «Школа лидеров») на сервисе «Биржа проектов» на вкладке «Учебный проект». Инструкция по созданию проекта («Учебный проект») и регистрации студентов по ссылке: [clck.ru/vreM9](http://clck.ru/vreM9).
5. Руководителям учебной практики и руководителям проектов в индивидуальных заданиях студентов предусмотреть необходимость посещения дополнительных учебных мероприятий.
6. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Проректор по учебной работе

Юсупова О.В.

Проект вносит:

Начальник ООПО  
наименование должности

  
\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

дата

Т.Н. Кочетова  
инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Начальник ЦПО  
наименование должности

  
\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

дата

И.Б. Костылева  
инициалы, фамилия

Начальник ПУ  
наименование должности

  
\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

дата

А.Н. Иванова  
инициалы, фамилия

Исполнитель:

Т.Н. Кочетова

278-44-26