



№ 225

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 31 » 08 2026 г.

г. Самара

*О реализации модуля проектной деятельности
обучающихся в 2026/2027 учебном году*

В соответствии с Положением № П-1146 от 29.08.2025 «О проектной деятельности обучающихся в ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет», Положением № П-1173 от 31.10.2025 «О реализации программы «Обучение служением» в ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет», Приказом № 1/650 от 19.08.2026 «Об актуализации проектных тематик Биржи проектов», в целях реализации модуля проектной деятельности в составе образовательных программ высшего образования в 2026/2027 учебном году

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Заведующих выпускающими кафедрами:
 - 1.1. Обеспечить предоставление в срок **до 07.09.2026** в Центр проектного обучения с использованием формы (clck.su/JYcswv) сведений о преподавателях, которым на 2026/2027 учебный год запланирована нагрузка по руководству учебной (проектной) практикой (1 - 2 курсы бакалавриата и специалитета) и/или по дисциплине «Практико-ориентированный проект» (3 - 4 курсы бакалавриата и специалитета).
 - 1.2. Организовать в течении учебного года проведение занятий со студентами по Учебной (проектной) практике, по дисциплине «Практико-ориентированный проект» в группах строго по расписанию в единый проектный день (вторник четной недели) в соответствии с учебной нагрузкой.
Студенты, зачисленные в проектные команды Проектного трека, в соответствии с Приказом № 1/650 от 19.08.2026 «Об актуализации проектных тематик Биржи проектов», занимаются по индивидуальному расписанию проектной работы (размещается в личном кабинете АИС Университет) с руководителями проектов.
Студенты, зачисленные на Образовательный трек, обучаются по расписанию указанного трека (зачисление на трек осуществляется в срок до 22.09.2026).
2. Центр проектного обучения (Кочетову Т.Н.):
 - 2.1. Обеспечить своевременное информирование преподавателей, занятых в реализации модуля проектной деятельности, по вопросам организации проектного обучения посредством рассылки информации на электронные адреса выпускающих кафедр, при необходимости деканов факультетов/дирекций институтов, а также на личные контакты преподавателей (при наличии).
 - 2.2 Своевременно формировать и доводить до кафедр сводное расписание дополнительных учебных мероприятий, в том числе, запланированные кафедрами.
3. Руководителей учебной практики и руководителей проектов (в случае участия в проектных командах студентов 1 и 2 курсов) в **срок до 22.09.2026** подготовить и содержательно наполнить индивидуальные задания (дневники) студентов для прохождения учебной практики в осеннем

семестре 2026/2027 учебного года, оформленные в виде электронных документов по шаблону (для 1 курса – clck.su/Lrgiq, для 2 курса – clck.su/ZEpKz), а также предоставить в Центр проектного обучения ссылки на них с использованием формы (clck.ru/3CLDse). В индивидуальных заданиях студентов предусмотреть необходимость посещения дополнительных учебных мероприятий (для студентов 1 курса посещение обязательных лекций «Введение в проектную деятельность» и лекций «Обучение служением»). На каждую учебную группу и/или проект формируется **отдельный** электронный документ.

Информация об организации учебной практики с формами и инструкцией по подготовке и передаче необходимой к предоставлению документации доступна по ссылке: clck.su/RGVdc.

4. Преподавателей, проводящих занятия по учебной проектной практике, по дисциплине «Практико-ориентированный проект», обеспечить контроль посещаемости обязательных дисциплин «Актуальные вопросы профессиональной деятельности и построение карьеры», «Введение в проектную деятельность» и «Обучение служением», студентами первого и третьего курсов, зачисленными в команды учебных проектов, выполняемых под руководством указанных преподавателей, согласно распределению в системе «Биржа проектов».
5. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Первый проректор - проректор по учебной работе



Овчинников Д.Е.

Проект вносит:

Начальник ЦПО

наименование должности



подпись

дата

Т.Н. Кочетова

инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Начальник УЛАОП

наименование должности



подпись

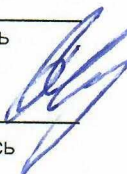
дата

И.Б. Костылева

инициалы, фамилия

Начальник ПУ

наименование должности



подпись

дата

А.Н. Иванова

инициалы, фамилия

Исполнитель:

Т.Н. Кочетова

278-44-26