Конкурс на лучшие проекты, выполняемые молодыми учеными, проводимого совместно РФФИ и Фондом поддержки научно-проектной деятельности студентов, аспирантов и молодых ученых «Национальное интеллектуальное развитие»

Заявки принимаются до: 06.09.2018 23:59
Код конкурса: мол_эв_а

Условия конкурса
(утверждены решением бюро Совета РФФИ, протокол заседания бюро совета РФФИ № 7(204) от 28.05.2018г.)
1. Общая информация
Задача конкурса – поддержка экспериментальных и теоретических исследований, направленных на получение фундаментальных научных результатов по тематическим направлениям, сформированным РФФИ для реализации Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, осуществляемых учеными на основе междисциплинарного подхода.
Конкурсная комиссия: бюро совета РФФИ.
Форма проведения конкурса: путем подачи заявок в электронном виде в Комплексной информационно-аналитической системе РФФИ (КИАС РФФИ).
Грантополучатель: коллектив физических лиц.
Максимальный размер гранта на реализацию проекта: 1 миллион рублей в год.
Минимальный размер гранта на реализацию проекта: 700 тысяч рублей в год.
Организация, предоставляющая условия для реализации проекта (Организация) – указанное участником конкурса в заявке юридическое лицо, осуществляющее научную и (или) научно-техническую деятельность, которое предоставит коллективу условия для реализации проекта в случае предоставления гранта.
Промежуточная конференция – отчетное мероприятие, проводимое после первого года реализации проектов, организованное Фондом поддержки научно-проектной деятельности студентов, аспирантов и молодых ученых «Национальное интеллектуальное развитие» (далее – Фонд «НИР»), на котором победители конкурса представляют результаты реализации проекта за истекший период и планы реализации проекта на следующий период.
Итоговая конференция – отчетное мероприятие, проводимое после второго года реализации проектов, организованное Фондом «НИР», на котором победители конкурса представляют результаты реализации проекта и планы продолжения работ для получения результатов, которые могут быть положены в основу решения практических задач.
2. Требования к участникам конкурса
2.1. В конкурсе могут участвовать коллективы численностью не менее 2 человек и не более 5 человек, состоящие из граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих статус налогового резидента Российской Федерации, прошедшие идентификацию (оформившие Согласие на признание электронных документов, подписанных в КИАС РФФИ

простой электронной подписью, равнозначными документам, составленным на бумажных носителях) по правилам РФФИ.
Возраст членов коллектива на 31 декабря 2018 года не должен превышать 33 года.
2.2. Физические лица, указанные в пункте 2.1., могут входить в состав только одного коллектива для участия в конкурсе.
2.3. Коллектив формируется его руководителем путем направления физическим лицам предложения войти в состав коллектива через КИАС РФФИ. Руководитель коллектива должен соответствовать требованиям, установленным в разделе 3 Условий конкурса.
2.4. Физическое лицо, подтверждая в КИАС РФФИ свое согласие войти в состав коллектива, уполномочивает руководителя коллектива представлять его интересы как члена коллектива и выступать от его имени в отношениях с РФФИ и иными юридическими и физическими лицами по всем вопросам, связанным с участием в конкурсе и реализацией проекта, в том числе: заключать Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта, предоставлять отчеты по проекту, распоряжаться грантом в соответствии с условиями договора, в том числе определять размер части гранта, расходуемой на личное потребление членов коллектива.
2.5. Принимая в КИАС РФФИ предложение войти в состав коллектива, член коллектива подтверждает, что:
2.5.1. ознакомлен и принимает Условия конкурса;
2.5.2. содержание проекта не совпадает с содержанием его других работ и проектов, не содержит сведений, составляющих государственную или коммерческую тайну;
2.5.3. ознакомлен с составом будущего коллектива;
2.5.4. согласен с выбором Организации, предоставляющей условия для реализации проекта;
2.5.5. согласен на хранение и обработку его персональных данных РФФИ, их использование для целей проведения экспертизы, информационного и финансового сопровождения проекта;
2.5.6. в случае предоставления гранта согласен на опубликование РФФИ аннотаций проекта и отчетов о реализации проекта, включая сведения о результатах интеллектуальной деятельности, перечня и аннотаций публикаций, приведенных в представленных в РФФИ отчетах.

3. Требования к руководителю коллектива

3.1. Руководитель коллектива должен иметь высшее образование.
3.2. Руководитель коллектива должен иметь не менее одной публикации по теме проекта в журнале из перечня ведущих периодических изданий (перечень ВАК), или в журнале, включенном в одну из систем цитирования (библиографических баз) Web of Science, Scopus, РИНЦ.
3.3. Руководитель коллектива не должен находиться в отношениях административной подчиненности у членов коллектива.
3.4. Физическое лицо может быть руководителем не более одного коллектива, представляющего проект на конкурс.
3.5. Руководителем коллектива не может быть лицо, являющееся руководителем Организации, предоставляющей условия для реализации проекта (лицом, занимающим должность директора, ректора или исполняющего обязанности директора или ректора).

4. Требования к проекту

4.1. На конкурсный отбор могут быть представлены проекты фундаментальных научных исследований по следующим темам:

4.1.1. **фундаментальные основы квантовых технологий**
- квантовая телекоммуникации, криптография;
- квантовые вычисления и квантовые компьютеры;
- квантовые сенсоры;

4.1.2. **фундаментальные основы механизмов старения**
- молекулярно-генетические механизмы;
- нейрогенные механизмы;
- воздействие окружающей среды на старение организма.

4.2. Срок реализации проекта - 2 года.
4.3. До подведения итогов конкурса проект не должен быть повторно подан на настоящий конкурс или на другой конкурс РФФИ.
4.4. Проект не должен быть представлен на конкурс, если по своему содержанию он аналогичен проектам, ранее получившим финансовую поддержку, независимо от ее источника.

5. Порядок подачи заявки для участия в конкурсе

5.1. Заявка для участия в конкурсе подается руководителем коллектива путем заполнения электронных форм в **КИАС РФФИ** в соответствии с **Инструкцией по оформлению заявки в КИАС РФФИ**.
Дата и время начала подачи заявок: 20.06.2018 15:00 (МСК)
Дата и время окончания подачи заявок: 06.09.2018 23:59 (МСК)
5.2. В КИАС РФФИ вносятся все сведения, которые необходимы для заполнения форм заявки.
5.3. Раздел «Публикации» должен быть заполнен на публикации руководителя коллектива (пункт 3.2 Раздела 3)

6. Правила предоставления гранта

6.1. Конкурсный отбор осуществляется на основании экспертизы проектов с учетом следующих критериев:
6.1.1. фундаментальность исследований;
6.1.2. соответствие проекта теме конкурса;
6.1.3. новизна предложенного исследования;
6.1.4. возможность практического использования результатов реализации проекта;
6.1.5. реализуемость предложенного проекта;
6.1.6. квалификация членов коллектива; научный задел и представление современного состояния проблемы.
6.2. Данные о содержании проектов и о результатах экспертизы являются конфиденциальным и не подлежат разглашению участникам конкурса и третьим лицам. Руководитель коллектива получает в КИАС РФФИ доступ к заключительной части экспертного заключения (рецензии) после подведения итогов конкурса.
6.3. РФФИ не вступает в обсуждение результатов экспертизы.
6.4. По итогам конкурса конкурсная комиссия определяет победителей и утверждает размер гранта по каждому проекту.
6.5. РФФИ уведомляет участников конкурса о решении конкурсной комиссии в электронном виде в КИАС РФФИ и публикует список победителей конкурса на сайте РФФИ 16 ноября 2018 года.
6.6. Победителям конкурса предоставляется право заключить **Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта**.
6.7. Оформление Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта осуществляется в КИАСРФФИ в соответствии с **Инструкцией по оформлению договора**.

6.8. Оформленный и подписанный в соответствии с Инструкцией Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта должен быть предоставлен в распечатанном виде в РФФИ (получен РФФИ) до 17-00 (МСК) 18 декабря 2018 года.
При непредоставлении в РФФИ надлежащим образом оформленного Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта до 17-00 (МСК) 18 декабря 2018 года победители конкурса будут лишены права заключения Договора.
Риск неполучения РФФИ Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного до 17-00 (МСК) 18 декабря 2018 года несет участник конкурса.
6.9. РФФИ предоставляет грант только после заключения Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта.
6.10. По результатам экспертизы промежуточного отчета и оценки экспертами РФФИ и Фонда «НИР» и жюри Промежуточной конференции докладов, представленных победителями конкурса на Промежуточной конференции, конкурсная комиссия принимает решение о целесообразности продолжения финансового обеспечения проекта.
Условиями предоставления гранта на реализацию проекта в следующем году являются:
- представление промежуточного отчёта в соответствии с требованиями п.8 настоящего Объявления;
- участие не менее чем одного члена коллектива в Промежуточной Конференции с докладом о результатах реализации проекта и планом продолжения реализации проекта;
- решение конкурсной комиссии о целесообразности продолжения проекта;
- выполнение условий Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта при реализации проекта за отчетный период;
- предоставление оформленного в соответствии с Инструкцией Договора в течение 30 календарных дней с даты опубликования решения конкурсной комиссии о продолжении финансирования проектов.

7. Правила реализации проекта и использования гранта

7.1. Руководитель коллектива вправе произвести изменения в составе коллектива, реализующего проект, о чем он обязан указать в представляемом отчете о реализации проекта за истекший отчетный период.
7.2. Решение руководителя коллектива об изменении состава коллектива вступает в силу после утверждения отчета конкурсной комиссией.
7.3. Победитель конкурса обязан:
7.3.1. до подачи промежуточного отчета о реализации проекта за первый отчетный период получить регистрационный номер темы проекта в ЕГИСУ НИОКТР (ФГАНУ ЦИТиС) и внести его в КИАС РФФИ;
7.3.2. до подачи промежуточного отчета о реализации проекта опубликовать не менее одной научной статьи в рецензируемом журнале или тезисы доклада на конференции (кроме Промежуточной конференции);
7.3.3. обеспечить государственный учет результатов реализации проекта в ЕГИСУ НИОКТР (ФГАНУ ЦИТиС);
7.3.4. до подачи итогового отчета по результатам реализации проекта опубликовать не менее одной научной статьи в рецензируемом журнале;
7.3.5. обеспечить участие не менее чем одного члена коллектива Итоговой Конференции, представить доклад о результатах реализации проекта и перспективах использования полученных результатов для их практического использования;

7.3.6. при публикации результатов ссылаться на поддержку РФФИ с указанием номера проекта. Например: «Исследование выполнено при финансовой поддержке РФФИ в рамках научного проекта № 19-01-00001» или ««The reported study was funded by RFBR according to the research project № 19-01-00001».

7.4. За счет средств гранта допускается осуществление следующих расходов:

7.4.1. на компенсацию расходов организации на предоставление условий для реализации проекта (не более 20 % от размера гранта).

Размер части гранта, которая может быть направлена для компенсации расходов Организации по предоставлению условий для реализации Проекта, определяется по соглашению между коллективом и Организацией;

7.4.2. на поездки, связанные с реализацией проекта, за пределы населенного пункта, в котором проживает член коллектива;

7.4.3. на организационные и регистрационные взносы за участие в мероприятиях с целью представления результатов реализации проекта;

7.4.4. на оплату договоров аренды (фрахта) средств передвижения, аренды помещений и другого имущества;

7.4.5. по договорам на предоставление редакционно-издательских услуг;

7.4.6. по договорам на предоставление транспортных услуг;

7.4.7. по договорам на оказание услуг по организации питания животных и на ветеринарное обслуживание животных;

7.4.8. по договорам на изготовление экспериментального оборудования, карт, схем, диаграмм, эскизов, макетов и др. предметов;

7.4.9. по договорам на выполнение научно-исследовательских, опытно-технологических, геолого-разведочных, пуско-наладочных работ, технического обслуживания и текущего ремонта научного оборудования, приборов, вычислительной техники;

7.4.10. на приобретение научных приборов, оборудования, в т.ч. флеш-карт (компьютеры, ноутбуки, планшеты, электронные книги и т.п. относятся к оборудованию), запасных частей, комплектующих к научному оборудованию, приборам, вычислительной и оргтехнике, расходных материалов, в том числе химических реактивов;

7.4.11. на приобретение медикаментов, перевязочных средств и прочих лечебных препаратов, мягкого инвентаря и обмундирования, спальных мешков, специальной одежды и специальной обуви, средств космической связи, горюче-смазочных материалов и т.д.;

7.4.12. на приобретение подопытных животных и продуктов питания для этих животных, биологических объектов для экспериментов и т.д.;

7.4.13. на приобретение средств, обеспечивающих безопасность при реализации проекта;

7.4.14. на приобретение научно-технической литературы по проблематике проекта (кроме библиотечных фондов);

7.4.15. на подписку научной литературы по тематике проекта, получение доступа к электронным научным информационным ресурсам;

7.4.16. на приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных;

7.4.17. на опубликование результатов реализации проектов, оформление прав на результаты интеллектуальной деятельности;

7.4.18. на использование ресурсов центров коллективного пользования (ЦКП) при реализации проекта;

7.4.19. на личное потребление Грантополучателя.

7.5. Расходование денежных средств по направлениям 7.4.2-7.4.18 допускается только на цели, связанные с реализацией проекта.
7.6. При планировании расходов необходимо предусмотреть расходы на оплату участия не менее чем одного члена коллектива в Промежуточной и Итоговой Конференциях.
7.7. Жюри итоговой конференции выберет проекты, на продолжении исследований по которым Фонд «НИР» выделит денежные средства.
7.8. Победителям конкурса может быть предоставлено право без предварительного отбора принять участие в полуфинале конкурсного отбора «Эврика! Концепт», в случае его проведения Фондом «НИР» в 2019 году и 2020 году, соответственно.

8. Правила предоставления отчетности

8.1. Отчет подается за каждый год реализации проекта.

8.2. Отчет за первый период реализации проекта **(промежуточный отчет)** должен быть сформирован и подписан в КИАС РФФИ в срок с 28 октября 2019 года до 23 часов 59 минут (МСК) 17 ноября 2019 года.

8.3. Отчет за второй период реализации проекта **(итоговый отчет)** должен быть сформирован и подписан в КИАС РФФИ в срок с 26 октября 2020 года до 23 часов 59 минут (МСК) 15 ноября 2020 года.

8.4. Отчет подается руководителем коллектива путем заполнения электронных форм в КИАС РФФИ, в срок, указанный в пп.8.2.-8.3..
8.6. В случае изменения состава коллектива руководитель коллектива должен предложить зарегистрироваться в качестве пользователей в КИАС РФФИ всем будущим членам его коллектива (если они не были зарегистрированы ранее) и пройти идентификацию по правилам РФФИ.
8.7. Для подачи отчета руководитель коллектива обязан:
8.7.1. заполнить в КИАС РФФИ все имеющиеся поля в формах отчетов;
8.7.2. подписать в КИАС РФФИ отчет и отправить его.
8.8. После отправки отчета в КИАС РФФИ внесение в него изменений, отзыв и удаление из КИАС РФФИ не допускается.
8.9. В промежуточном отчете должны быть представлены результаты за соответствующий отчетный период.
В итоговом отчете должны быть предоставлены полученные результаты за весь период реализации проекта
8.10. Объявление о проведении Промежуточной конференции будет опубликовано на сайте РФФИ и Фонда «НИР» до 11 ноября 2019 года.
Объявление о проведении Итоговой конференции будет опубликовано на сайте РФФИ и Фонда «НИР» до 09 ноября 2020 года.
8.11. При экспертизе итогового отчета будут учитываться только те публикации, которые содержат ссылку на финансовую поддержку РФФИ и приняты в печать не ранее 16 ноября 2018 года.

Подробнее: http://www.rfbr.ru/rffi/ru/contest/o_2062269